附件1

推进基层政务公开标准化规范化工作任务分工

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **工作任务** | **具体事项** | **主体责任单位** | **牵头指导责任单位** | **完成时限** |
| 编制政务公开事项标准目录 | （1）国土空间规划 | 各基层政府 | 县自然资源和规划局 | 2020年11月10日前 |
| （2）重大建设项目 | 县发展和改革局 |
| （3）公共资源交易 | 县行政审批局 |
| （4）财政预决算 | 县财政局 |
| （5）安全生产 | 县应急局 |
| （6）税收管理 | 县税务局 |
| （7）征地补偿 | 县自然资源和规划局、县征迁中心 |
| （8）国有土地上房屋征收 | 县自然资源和规划局、县征迁中心 |
| （9）保障性住房 | 县住房城乡建设局 |
| （10）农村危房改造 | 县住房城乡建设局 |
| （11）环境保护 | 三江生态环境局 |
| （12）公共文化服务 | 县文化体育广电旅游局 |
| （13）公共法律服务 | 县司法局 |
| （14）扶贫 | 县扶贫办 |
| （15）救灾 | 县应急局 |
| （16）食品药品监管 | 县市场监督管理局 |
| （17）城市综合执法 | 市城管执法局 |
| （18）就业创业 | 县人力资源和社会保障局 |
| （19）社会保险 | 县人力资源和社会保障局、县医保局 |
| （20）社会救助 | 县民政局 |
| （21）养老服务 | 县民政局 |
| （22）户籍管理 | 县公安局 |
| （23）涉农补贴 | 县农业农村局 |
| （24）义务教育 | 县教育局 |
| （25）医疗卫生 | 县卫生健康局 |
| （26）市政服务 | 县住房城乡建设局 |
| （27）全面完成本级基层政务公开事项标准目录的编制工作 | 县级各部门 |